



RIETAVO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS

**ĮSAKYMAS
DĖL RIETAVO SAVIVALDYBĖS CIVILINĖS SAUGOS 2026 METŲ VEIKLOS PLANO
PATVIRTINIMO**

2026 m. vasario d. Nr. AV-
Rietavas

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 34 straipsnio 6 dalies 2 punktu, Lietuvos Respublikos krizių valdymo ir civilinės saugos įstatymo 13 straipsnio 3 dalies 5 punktu,

t v i r t i n u Rietavo savivaldybės civilinės saugos 2026 metų veiklos planą (pridedama).

Savivaldybės administracijos direktorius

Vytautas Dičiūnas

Eil. Nr.	PRIEMONĖS PAVADINIMAS	ATSAKINGAS VYKDYTOJAS	VYKDYTOJAI (DALYVIAI)	VYKDYMO TERMINAS												PASTABOS
				Sausis	Vasaris	Kovas	Balandis	Gegužė	Birželis	Liepa	Rugpjūtis	Rugsėjis	Spalis	Lapkritis	Gruodis	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	rizikos analizę		ESOC nariai													
1.9.	Atnaujinti Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų valdymo planą	Administracijos direktorius	Patarėjas (parengties pareigūnas); ESOC nariai			X	X	X	X	X						
1.10.	Patvirtinti atnaujintą Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų valdymo planą	Meras	Patarėjas (parengties pareigūnas)							X						
1.11.	Parengti ir patvirtinti Savivaldybės gyventojų evakavimo organizavimo tvarkos aprašą	Meras	Patarėjas (parengties pareigūnas)								X	X	X	X	X	
1.12.	Atnaujinti sutartis su ūkio subjektais, kitomis įstaigomis ir nevyriausybinėmis organizacijomis, reikalingomis CS uždaviniams Savivaldybėje vykdyti, arba sudaryti naujas	Meras	Patarėjas (parengties pareigūnas)				X	X	X	X	X	X	X			
1.13.	Peržiūrėti, pagal poreikį patikslinti ar atnaujinti tarpusavio pagalbos planus (sutartis) su gretimomis savivaldybėmis dėl materialinių išteklių	Meras	Patarėjas (parengties pareigūnas)			X	X	X	X							

Eil. Nr.	PRIEMONĒS PAVADINIMAS	ATSAKINGAS VYKDYTOJAS	VYKDYTOJAI (DALYVIAI)	VYKDYMO TERMINAS												PASTABOS
				Sausis	Vasaris	Kovas	Balandis	Gegužė	Birželis	Liepa	Rugpjūtis	Rugsėjis	Spalis	Lapkritis	Gruodis	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	pateikimo ir gyventojų evakavimo															
1.14.	Nustatyti kolektyvinės apsaugos statinių ir priedangų poreikį ir nustatyta poreikį patvirtinti parinktų kolektyvinės apsaugos statinių bei priedangų ir jų poreikio sąrašuose	Meras	Patarėjas (parengties pareigūnas)			X	X									
1.15.	Atlikti slėptuvės patikrinimus ir įvertinti jos būklę bei atitiktį Aplinkos ministro nustatytiems slėptuvių įrengimo reikalavimams	Meras	Patarėjas (parengties pareigūnas)					X						X		
1.16.	Patikrinti ESOC darbo vietų įrengimo būklę	Administracijos direktorius	Patarėjas (parengties pareigūnas)					X								
1.17.	Sudaryti nepertraukiamos veiklos vykdymui užtikrinti būtinų kaupiamųjų priemonių ir asmeninių apsaugos priemonių, jų kiekio ir kaupimo laikotarpio sąrašą	Meras	Patarėjas (parengties pareigūnas)						X	X						
1.18.	Sudaryti gyventojų perspėjimo ir	Administracijos direktorius	Patarėjas (parengties						X	X	X	X				

Eil. Nr.	PRIEMONĒS PAVADINIMAS	ATSAKINGAS VYKDYTOJAS	VYKDYTOJAI (DALYVIAI)	VYKDYMO TERMINAS												PASTABOS
				Sausis	Vasaris	Kovas	Balandis	Gegužė	Birželis	Liepa	Rugpjūtis	Rugsėjis	Spalis	Lapkritis	Gruodis	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	ekstremaliosioms situacijoms 2025 m. vertinimą															
1.22.	Atnaujinti ir patvirtinti ESOC sudėtį	Meras	Patarėjas (parengties pareigūnas)			X	X									Esant pasikeitimams ar pagal poreikį
1.23.	Atnaujinti ir patvirtinti ESOC nuostatus	Meras	Patarėjas (parengties pareigūnas)					X	X							
1.24.	Organizuoti ESOC posėdžius	ESOC pirmininkas	Patarėjas (parengties pareigūnas); ESOC nariai		X	X						X				Ne rečiau kaip kartą per pusmetį
1.25.	Dalyvauti PAGD prie VRM, PAGD prie VRM KPGV ir kitų institucijų civilinės saugos specialistų pasitarimuose	Patarėjas (parengties pareigūnas)	Patarėjas (parengties pareigūnas)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Pagal pakvietimus
1.26.	Vykdyti kitas teisės aktuose nustatytas su krizių valdymo ir CS sistemos uždavinių įgyvendinimu susijusias priemones	Administracijos direktorius; Meras	Administracijos direktorius; patarėjas (parengties pareigūnas); ESOC nariai	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
2.	CIVILINĒS SAUGOS MOKYMAI, PRATYBOS IR ŠVIETIMAS															
2.1.	Organizuoti Savivaldybės lygio CS	Administracijos direktorius	Patarėjas (parengties									X				

Eil. Nr.	PRIEMONĒS PAVADINIMAS	ATSAKINGAS VYKDYTOJAS	VYKDYTOJAI (DALYVIAI)	VYKDYMO TERMINAS												PASTABOS
				Sausis	Vasaris	Kovas	Balandis	Gegužė	Birželis	Liepa	Rugpjūtis	Rugsėjis	Spalis	Lapkritis	Gruodis	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	pratybas		pareigūnas); ESOC nariai													
2.2.	Dalyvauti kitų savivaldybių, ūkio subjektų, kitų įstaigų organizuojamose CS pratybose	Administracijos direktorius	Patarėjas (parengties pareigūnas)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Pagal savivaldybių, ūkio subjektų, kitų įstaigų kvietimus
2.3.	Inicijuoti ir koordinuoti švietimo įstaigose vykdomas CS evakavimo pratybas	Administracijos direktorius	Patarėjas (parengties pareigūnas); švietimo įstaigų vadovai										X	X		
2.4.	Organizuoti Savivaldybės administracijos valstybės tarnautojų ir darbuotojų CS mokymą darbo vietoje	Administracijos direktorius	Patarėjas (parengties pareigūnas)										X			
2.5.	Teikti informaciją ir priminimus ūkio subjektams ir kitoms įstaigoms apie UGM ir PAGD prie VRM organizuojamus CS mokymus	PAGD prie VRM; Ugniagesių gelbėtojų mokykla	Patarėjas (parengties pareigūnas)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Pagal UGM ir PAGD prie VRM patvirtintus mokymo ir kvalifikacijos tobulinimo renginių grafikus
2.6.	Dalyvauti UGM ir	PAGD prie	Patarėjas		X	X	X	X				X	X	X		Pagal UGM ir

Eil. Nr.	PRIEMONĖS PAVADINIMAS	ATSAKINGAS VYKDYTOJAS	VYKDYTOJAI (DALYVIAI)	VYKDYMO TERMINAS												PASTABOS
				Sausis	Vasaris	Kovas	Balandis	Gegužė	Birželis	Liepa	Rugpjūtis	Rugsėjis	Spalis	Lapkritis	Gruodis	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	PAGD prie VRM organizuojamuose mokymuose ir seminaruose	VRM; Ugniagesių gelbėtojų mokykla	(parengties pareigūnas); ESOC nariai; kitų įstaigų ir ūkio subjektų vadovai ir darbuotojai													PAGD prie VRM patvirtintus mokymo ir kvalifikacijos tobulinimo renginių grafikus
2.7.	Tvarkyti CS mokymuose dalyvavusių darbuotojų registrą	Administracijos direktorius	Patarėjas (parengties pareigūnas)		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
2.8.	Teikti metodines konsultacijas ūkio subjektams ir kitoms įstaigoms CS klausimais	Patarėjas (parengties pareigūnas)	Patarėjas (parengties pareigūnas); ūkio subjektų ir kitų įstaigų atstovai	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Pagal užklausas ir poreikį
2.9.	Inicijuoti ir rengti Mero potvarkių ir raštų, Administracijos direktoriaus įsakymų ir raštų, Savivaldybės tarybos sprendimų projektus CS klausimais	Meras, Administracijos direktorius	Patarėjas (parengties pareigūnas)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Pagal poreikį
2.10.	Visus su CS įgyvendinimu susijusius dokumentus ir rekomendacijas viešinti	Patarėjas (parengties pareigūnas)	Patarėjas (parengties pareigūnas); Dokumentų	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Per 5 d. d. po dokumento patvirtinimo

Eil. Nr.	PRIEMONĖS PAVADINIMAS	ATSAKINGAS VYKDYTOJAS	VYKDYTOJAI (DALYVIAI)	VYKDYMO TERMINAS												PASTABOS
				Sausis	Vasaris	Kovas	Balandis	Gegužė	Birželis	Liepa	Rugpjūtis	Rugsėjis	Spalis	Lapkritis	Gruodis	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	Savivaldybės interneto svetainės polapyje „Civilinė sauga“		valdymo ir teisės skyriaus vyriausiasis specialistas (IT)													
2.11.	Pagal patvirtintą Savivaldybės 2026 m. gyventojų švietimo CS klausimais priemonių planą organizuoti gyventojų švietimą CS klausimais	Administracijos direktorius	Patarėjas (parengties pareigūnas) ir kiti švietimo plane numatyti vykdytojai	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

SANTRUMPOS:

CS – civilinė sauga;

ESOC – Rietavo savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centras;

PAGD prie VRM – Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie Vidaus reikalų ministerijos;

PAGD prie VRM KPGV – Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos Klaipėdos priešgaisrinė gelbėjimo valdyba.

UGM – Ugniagesių gelbėtojų mokykla.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Rietavo savivaldybės administracija 188747184, Laisvės a. 3, LT-90311 Rietavas
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL RIETAVO SAVIVALDYBĖS CIVILINĖS SAUGOS 2026 METŲ VEIKLOS PLANO PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-02-04 Nr. AV-46
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vytautas Dičiūnas, Direktorius
Sertifikatas išduotas	VYTAUTAS DIČIŪNAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-02-04 15:22:44 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-02-04 15:23:00 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-23 12:28:06 – 2029-06-22 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.85.4
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-02-04 15:37:06)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-02-04 15:37:06 DBSIS